

**Al Comune di Cerenzia**  
Piazza Cavour  
88833-Cerenzia (KR)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO – A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME AL 50 % - DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PER L'AREA TECNICA CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1.**

(da redigersi in carta semplice)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,  
pec \_\_\_\_\_, numero di telefono \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione Concorsuale di cui sopra.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, dichiara:

Di essere cittadino/a \_\_\_\_\_

***Per i cittadini degli altri Stati Membri dell'Unione Europea***

Di godere dei diritti civili e politici nello Stato \_\_\_\_\_

Di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana

Di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica fatta eccezione che per la cittadinanza)

Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

**oppure**

Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego statale;

Di non aver subito la sanzione disciplinare del licenziamento per gli stessi motivi per cui ricorrono la destituzione o la decadenza;

Di non aver riportato condanne penali;

di non avere procedimenti penali in corso;

- di avere<sup>(1)</sup> procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- Di non essere interdetto/a dai Pubblici Uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- Di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente condizione \_\_\_\_\_(per i candidati soggetti a tale obbligo)<sup>(2)</sup>;
- Di possedere l'idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto ed al profilo professionale da ricoprire cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito  
in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- Di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_(Architetto/Ingegnere);
- Di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (specificando la Pubblica Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio, la tipologia del rapporto, periodo di lavoro e le eventuali cause di risoluzione dello stesso):
- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);  
  
cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;
  - servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);  
  
cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;
  - servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_)
  - cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;
  - servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

<sup>1</sup> Indicare la fase del procedimento penale.

<sup>2</sup> Assolto; Riformato per .....; In attesa di visita di leva; In attesa di chiamata; Non obbligato; ect.

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

- servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale \_\_\_\_\_);

cat. Professionale \_\_\_\_\_  
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa \_\_\_\_\_  
eventuale causa di risoluzione \_\_\_\_\_;

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- di non aver mai prestato servizi presso pubbliche amministrazioni;
- di aver prestato servizio militare con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio specifico dal \_\_\_\_\_ - al \_\_\_\_\_,
- di aver prestato servizio militare con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico dal \_\_\_\_\_ - al \_\_\_\_\_,
- Di possedere i seguenti ulteriori titoli vari ritenuti utili ai fini della valutazione: *(indicare gli elementi utili per la loro valutazione)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- Di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse dell'utilizzo e di avere conoscenza di una lingua straniera e di voler sostenere la prova di lingua straniera in (indicare una lingua a scelta tra Inglese o Francese): \_\_\_\_\_;
- Di possedere i seguenti titoli preferenziali e/o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.: \_\_\_\_\_;
- Di essere portatore di handicap (ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, indicare il tipo di ausilio speciale richiesto per lo svolgimento delle prove d'esame nonché i tempi necessari aggiuntivi)
- Ausilio speciale \_\_\_\_\_
- Tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_
- Di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Bando di concorso e nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Cerenzia - Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 27/12/2010 come da ultimo modificato con D.G.C. n. 37 del 04/09/2017 – pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cerenzia [www.comune.cerenzia.kr.it](http://www.comune.cerenzia.kr.it) – statuti e atti – atti – regolamenti - e di accettarle integralmente;
- Di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, ai fini degli adempimenti della presente procedura selettiva;
- Di aver preso atto che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale, compreso il diario delle prove scritte, la convocazione per la prova orale e, più in generale, ogni altra comunicazione, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cerenzia [www.comune.cerenzia.kr.it](http://www.comune.cerenzia.kr.it) - “albo on - line” - sezione “concorsi – sel. Borse di studio” oltre che sulla home page dell'Ente, nella sezione “amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di Concorso” e comunicazione tramite pec personale sopra indicata, e che le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
- Che la posta elettronica certificata (PEC) cui inoltrare qualsiasi comunicazione inerente il concorso in oggetto è: \_\_\_\_\_.

Allegare alla presente domanda:

1. Curriculum formativo e professionale – datato e firmato dal candidato – che dovrà riportare l'assenso al trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs. 196/03;
2. Copia del foglio matricolare dello stato di servizio;
3. Fotocopia versamento tassa di concorso di € 10,33 da versare sul ccp n. 12387882, intestato al Comune di Cerenzia con la seguente causale del pagamento: “tassa di concorso per istruttore direttivo area tecnica”;
4. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità e sottoscritto dal richiedente;
5. Elenco dei documenti allegati, datato e sottoscritto dal candidato - Allegato A1- .

Luogo e data

---

Firma \_\_\_\_\_